

臺北市立五常國中 108 學年度第 1 學期  
第 3 次 英文領域活化教學會議記錄

會議日期：2019 年 10 月 14 日(一)

會議時間：14：00～16：00

與會人員：陳麗華、黃玉英、丁于珊、陳楷元、林婉婷

研討主題：分析學生形成性評量情形

會議內容：

一、各領域講座研習費用：4000 元。雜支：800 元。請盡早提出規劃（10 月底前）。

1. 研習前：提交申請表。

2. 研習後：繳交「共備照片、說明文字兩張」（於一張 word 檔）、「簽到表」、「講師已簽名之領據」。

**盡快辦理。**

※上述文件皆可在『領召專區/【申辦研習專用】/』內取得。

二、第一次段考順利結束，感謝各位老師的協助。

1. 七年級命題老師敬請於 **10/23(三)**前將**素養**試題分析完成上傳繳交，以利後續報局作業。

科目	一段命題教師
國文	黃馨儀
英語	顧琳琳
數學	李冠賢
自然	李碧齡
社會（歷史）	邱雅雲
社會（地理）	孔為捷
社會（公民）	黃淑美

2. 須繳交資料為：

資料格式及命題彙整表，可至 108 領召專區/1♥要交的♥-素養試題資料夾下載使用。

**請七年級各任課老師完成 excel 試題分析，並請顧琳琳老師彙整後上傳。**

三、學生學習扶助於 10/1（二）開班，師資與名單已於 9/26（四）學生學習扶助成績評量輔導小組會議上通過，已於 9/27（五）發放開課通知，課表師資如下，煩請導師再協助提醒學生上、下課時間，謝謝！

開班日期：10/1(二)－1/7(二)17:10-18:30

七年級數學：林琦淵老師（每周二 參加：11 人） 二樓 E 化教室

七年級英文：詹淳鈞老師（每周一 參加：5 人） 二樓 E 化教室

八年級數學：應建宏老師（每周一 參加：7 人） 三樓學習 e 教室

八年級英文：陳怡潔老師（每周二 參加：7 人） 二樓學輔 c 教室

四、兩班三組：一段後各組名單若有需更動，請告知教學組調整名單，教學組會再發第三組家長同意書給學生。

**801 程子蓉、林岑恩 702：1、8、9、10、21、25 入兩班三組**

**\*英科班學習成績低落者如何補救？**

五、日前九年級夜自習下課時間發現有學生坐在女兒牆事之情事，請各教師在教學現場除重視學生學習狀況，亦隨時留意學生是否有任何異常言行舉止，能即時導正其偏差行為。

六、校內活動：

1. 10/31 (四) 5.6 節辦理 7.8 年級詩歌朗誦比賽，感謝國文領域教師。
2. 11/6 (三) 朝會辦理「來自世界的你」活動；原定「百變時事通」活動調整為 12/25(三)辦理，感謝社會領域教師。

七、10/23 (三) ~10/25 (五) 九年級畢業旅行，將會進行課務支援分配，請相關任課老師再做留意與協助，感謝您。

八、有效教學教案設計徵件活動報名延期，歡迎老師踴躍報名參加。

九、「媒體素養」為國教署課綱宣導及培力之相關配套重點項目。

## 【教學研究會討論提綱】

一、檢討分析段考命題及評量結果。

1. G7 普通班考很差，703 成績懸殊，704 平均。
2. G8 聽力首採無圖題，紙筆測驗單字文法閱讀皆基本，但學生考得相當令人不滿意。
3. G9 題目偏易，兩篇閱讀測驗較長，學生成績尚可。

建議：婉婷—單字題應有上下文情境。于珊—單字中翻英可給 C 組學生機會。

二、參加校外研習心得報告分享。

三、討論各議題融入課程(非活動)，目前實施狀況與未來進行方式。

G7 職業教學融入生涯教育。

四、因應 108 課綱，請各領域集思廣益討論定期評量納入多元評量的可能作法。

五、請各領域規劃校慶成果展呈現方式，以便協助準備硬體設施。

- (1) 去年場地由於屆時可能遇到施工存放材料之故，目前訂於戶外展出，活動看板擺放位置，自 1 樓-3 樓走廊，請各領域提早規劃。
- (2) 請各領域提供海報兩張：
  - A. 領域成員介紹、教學成果展作品展出之教學設計理念說明、回饋留言區
  - B. 領域特色課程海報：(請擇至少一種主題製作)

六、尚有領域召集人未於「線上校務評鑑登入彙整.xlsx」清查回填，敬請未完成者盡速完成。(請填入可否登入酷課雲及連結校務評鑑線上平台)

首頁 批核案件(1) 申請案件(6) 代理案件(0)

未批核 已批核

所有案件[1] 請假[1] 公出差[0] 加班[0] 其他[0] 代理[0]

全選	項次	申請人	代理人	收件人	差假別	差假起訖時間	合計時數	批核意見	附件	動作
<input type="checkbox"/>	1	彭啟強	陳美蘭	陳聖如	公假	108-03-15(五) 08:00 108-03-15(五) 12:30	4小時		 	

請確認 彭啟強 公假課務明細 108-03-15(五)~108-03-15(五) 有無課務需要編輯

課務明細 編輯表

編輯課務明細 列印課務明細

請假人	課務處理	上排：請假課程				代(調)課教師	代導師
		日期	節次	年級班級	科目		
彭啟強	公付	108-03-15(五)	3	801	國語		
			null				
彭啟強	公付	108-03-15(五)	4	802	國語		
			null				

離開本頁

請假期間如有課務，務請於假單送出前先行【編輯課務明細】

公假由教學組輸入代調課處理  
事假請老師自行填寫課務處理  
謝謝您

### 【教學研究會討論提綱】

#### 1. 請討論並記錄生涯議題融入分工：

- (1)學習單:7、8、9年級各產出一份學習單，並於期末每個年級繳交2份批改過的學習單  
負責老師：七年級(玉英老師)、八年級(楷元老師)、九年級(麗華老師)
- (2)生涯簡案：  
負責老師：于珊老師
- (3)每位老師本學期需填寫自我檢核表

#### 2. 確認各教師公開觀課之共備、觀課、議課人員，敬請回填「公開授課行事曆.docx」。

	于珊	玉英	婉婷	楷元	麗華
日期	11/14	11/13	11/13	11/14	11/13
節	2	3	1	1	2
班級	801	702	704	804	901-902
共備、觀課、議課者	楷元	麗華	于珊	玉英	婉婷

#### 3. 清查領域教師可否登入酷課雲及連結校務評鑑線上平台，敬請回填「線上校務評鑑登入彙整.xlsx」。

會議照片：



簽到表：

# 臺北市立五常國民中學 108 學年度第一學期

## 活化教學研習簽到表



領域別：英語科

研討時間：108 年 10 月 14 日（星期一） 14 時 0 分

研討地點：三樓會議室

列席人員：（請簽名）


出席人員：（請簽名）

林淑芬	陳麗華		
陳裕元	丁于珊		
吳玉貞			